

國立雲林科技大學 書函

地址：640301 雲林縣斗六市大學路3段123號

聯絡人：丁千閔

聯絡電話：05-5342601#2225

電子郵件：tingcm@yuntech.edu.tw

受文者：資訊管理系

發文日期：中華民國 113年2月16日

發文字號：雲科大教字第 1130200066 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：附件系所學位考試作業相關資訊

主旨：112學年度第2學期研究生學位考試申請作業，請轉知所屬研究生及教師周知。

說明：

- 一、依據本校教務章則「學位考試辦法」及「申請學位考試暨畢業離校作業要點」，研究生符合規定者，得申請學位考試。
- 二、線上申請期限：開始上課日113年2月19日至113年5月15日止，各系所有更嚴格規定者，從其規定。請注意申請及辦理時限，凡逾期者請於下學期再行提出。
- 三、線上撤銷學位考試截止日：113年7月31日止。如無法於截止日前完成學位考試，應於學位考試辦理期限前，自行撤銷該學期學位考試之申請，逾期未撤銷亦未舉行者，以一次不及格論(依本校學則第六十一條，重考分數最高70分且以一次為限)。
- 四、申請學位考試作業，詳見「學位考試申請流程」、「學位論文格式範例等相關規範」及表件，下載路徑：本校網頁/行政單位/教務處/「快速連結/碩博士論文專區」及「表單下載/22-1研究生學位考試申請」。網址：<https://aax.yuntech.edu.tw/index.php/ql-ct/student-paper>
- 五、學位考試線上申請系統：本校首頁/單一入口服務網/教務資訊系統/碩博士論文/「研究生學位考試申請」、「審定書評分表列印(撤銷)」。
- 六、「審定書評分表列印(撤銷)」介面開放研究生修正論文題目至口試成績送繳為止。請研究生務必檢核題目，依本

校教務章則規定，論文題目依學位考試評分表，一經送出登錄成績，即中、英文論文題目不得再異動。

七、學位論文延後公開申請：本校研究生未於申請學位考試時提出者，不得再補提延後公開。依112年6月16日111學年度第2次智慧財產權宣導及執行小組委員會指示，因應113年校務評鑑，提醒各系(所)有關學位論文延後公開僅限「專利」、「涉及機密」或「依法不得提供」且需檢附相關證明文件並經系所會議通過，始得申請延後公開。國家圖書館來文，論文依法以公開閱覽為原則，已刪除「準備論文投稿」為由之延後原因選項。請研究生配合本校審查機制，檢附延後公開申請書與證明文件，於申請學位考試時向系所提出，並經系所專屬會議審議通過。依照本校審查機制，研究生須檢附不公開證明文件：

(一) 專利：提供案號申請件。

(二) 涉及機密：提供法定規定之「涉及機密」依據、佐證資料或保密簽約等。

(三) 依法不得提供：提供法源依據。

八、109學年度起舉行學位考試之研究生，舉行學位考試前應完成論文原創性比對以供學位考試委員參考，各系所訂有比例規範者，從其規定。詳見本校圖書館/論文原創性比對/「Turnitin論文原創性比對系統」。

九、各系所承辦人員系統權限至113年5月20日止，請系所於5月20日前完成收件，並將符合資格之申請件依名冊彙送至學院及教務處進行後續簽核作業。系所學位考試作業相關資訊，詳見附件。

正本：本校各教學單位(學院.系所.中心)

副本：

國立雲林科技大學